



15 años
Hoy tenemos más motivos para celebrar

FORMATO No 4

PLANES DE ACCIÓN U OPERATIVOS
INFORME PRESENTADO A LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE NEIVA

ESSE CARMEN EMILIA OSPINA
DAVID ANDRES CANGREJO TORRES

PLAN DE ACCION 2015

PERIODO INFORMADO

AÑO		ACTIVIDADES		RECURSOS (MILES DE \$)	RESPONSABLES	TIEMPO PROGRAMADO	INDICADORES CLAVES DE RENDIMIENTO
ÁREAS INVOLUCRADAS	NÚMERO	ACCIONES	METAS				
PROMOCION Y PREVENCIÓN	1	Diseñar e implementar estrategias que permitan ampliar coberturas en los programas de promoción y prevención	Revisión, ajuste y socialización con EPS de las metas de las matrices de programación	Con personal contratado	PROMOCION Y PREVENCIÓN	DIC. 2015	Matrices de programación revisadas y ajustadas/ Total EPSS
TECNICO CIENTIFICA	2	Definir el modelo de atención en salud, basado en atención primaria	Implementar el 100% el modelo de atención	Con personal contratado	TECNICO CIENTIFICA	DIC. 2015	actividades desprogramadas/ actividades programadas
CALIDAD - PLANEACION	3	Monitorear y controlar los indicadores de prestación de servicios	Seguimiento al 100% de indicadores de prestación de servicios	Con personal contratado	CALIDAD - PLANEACION	DIC. 2015	Indicadores programados/ con seguimiento/ Total indicadores de calidad
CALIDAD	4	Fortalecer los comités institucionales de obligatorio cumplimiento	Reporte del 100% indicadores establecidos por la norma	Con personal contratado	CALIDAD	DIC. 2015	Indicadores programados/ Total indicadores
CALIDAD	5	Fortalecer la política de seguridad del paciente y humanización del servicio	Operativizar y evaluar el 100% de los comités asistenciales	Con personal contratado	CALIDAD	DIC. 2015	Comités realizados/ comités programados
ALMACEN.	6	Garantizar el suministro de insumos a los diferentes servicios	Seguimiento y evaluación a la política de seguridad del paciente	Con personal contratado	CALIDAD	DIC. 2015	Auditorias realizadas/ Auditorias programadas
ALMACEN.	7	Mejorar la accesibilidad con la construcción segunda etapa proyectos CAIMI, Comuna 6 y Tercera Etapa Comuna 10	Elaboración anual del plan de compras	Con personal contratado	ALMACEN.	DIC. 2015	Plan anual de compras elaborado
GERENCIA-PLANACION	8		Oportunidad en la entrega de insumos en los diferentes servicios	Con personal contratado	ALMACEN.	DIC. 2015	Entregas realizadas oportunamente a los diferentes servicios/ Pedidos realizados
GERENCIA - PLANEACION	9		Operativización CAIMI primera etapa	750,000	GERENCIA-PLANACION	DIC. 2015	Un Centro Operativizado
GERENCIA - PLANEACION	10		Elaboración diseños y proyecto comuna 10	200,000	GERENCIA - PLANEACION	DIC. 2015	Un Proyecto elaborado
GERENCIA - PLANEACION	11		Cofinanciación proyecto comuna 10	50,000	GERENCIA - PLANEACION	DIC. 2015	Un Proyecto cofinanciado

Servimos con Excelencia Humana



15
Años de
Experiencia

FORMATO No 4
PLANES DE ACCIÓN U OPERATIVOS
INFORME PRESENTADO A LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE NEIVA

ELABORADO POR: ESE CARMEN EMILIA OSPINA
REVISADO POR: DAVID ANDRES CANGREJO TORRES
FECHA DE ELABORACION: PLAN DE ACCION 2015

PERIODO INFORMADO

AÑO		ACTIVIDADES		RECURSOS (MILES DE \$)	RESPONSABLES	TIEMPO PROGRAMADO	INDICADORES CLAVES DE RENDIMIENTO
ÁREAS INVOLUCRADAS	ACCIONES	METAS					
MANTENIMIENTO	Optimizar el plan de mantenimiento hospitalario.	Elaboración plan anual de mantenimiento hospitalario	Con personal contratado	MANTENIMIENTO	DIC. 2015	Un Plan elaborado	
	MANTENIMIENTO		Ejecución del 95% del plan anual de mantenimiento hospitalario	MANTENIMIENTO	DIC. 2015	Actividades realizadas/actividades programadas	
SUBGERENCIA-SISTEMAS	Definir política de renovación tecnológica	Elaborar y desarrollar el proyecto anual de actualizaciones de equipos, programas y redes de los sistemas de información y comunicaciones punto a punto (TICS)	Con personal contratado	SUBGERENCIA-SISTEMAS	DIC. 2015	Porcentaje de avance del proyecto (N° de equipos y programas actualizados / N° de equipos y programas programados)*100	
ATENCION AL CIUDADANAO	Mejorarlos niveles de satisfacción de los usuarios en la prestación de los servicios	Operativizar el centro de atención al ciudadano	Con personal contratado	ATENCION AL CIUDADANAO	DIC. 2015	Actividades desarrolladas/Actividades programadas	
ATENCION AL CIUDADANAO		Medir la satisfacción del usuario	Con personal contratado	ATENCION AL CIUDADANAO	DIC. 2015	Usuarios satisfechos/total usuarios encuestados	
COMUNICACIONES		Rediseño página web ESE Carmen Emilia Ospina	Con personal contratado	COMUNICACIONES	DIC. 2015	Una Página web operativa	
COMUNICACIONES	Mejorar los sistemas de comunicación	Establecer y operativar el plan de comunicación organizacional	Con personal contratado	COMUNICACIONES	DIC. 2015	Actividades desarrolladas/Actividades programadas	
SUBGERENCIA Y FINANCIERA	Lograr la Eficiencia en el gasto	Ejercer un control de costos y gastos que genere rentabilidad financiera	Con personal contratado	SUBGERENCIA Y FINANCIERA	DIC. 2015	Margen de utilidad operacional (utilidad operacional/ventas netas)* 100	
ZONAS OPOERATIVAS	Alcanzar un estándar optimo de utilización del recurso humano contratado	lograr eficacia en la utilización del recurso humano del tiempo contratado	Con personal contratado	ZONAS OPOERATIVAS	DIC. 2015	Numero de actividades realizadas/Actividades programadas	
COSTOS	Implementar contabilidad de costos por proceso y unidad producida	Obtención de costos unitarios por unidades funcionales	Con personal contratado	COSTOS	DIC. 2015	Numero de unidades funcionales costeadas/total unidades funcionales	
COSTOS		P y G por unidades funcionales en forma trimestral	Con personal contratado	COSTOS	DIC. 2015	Numero de informes de P y G	
FACTURACION	Optimizar el proceso de facturación	Implementar al 100% el proceso de facturación actualizado	Con personal contratado	FACTURACION	DIC. 2015	Actividades realizadas/actividades programadas	
FACTURACION		Garantizar el registro del 100% actividades en el proceso de facturación	Con personal contratado	FACTURACION	DIC. 2015	número de actividades facturadas/número de actividades efectivamente realizadas	
TESORERO	Mejorar la Rentabilidad financiera	Obtener rentabilidad económica de los recursos disponibles, mediante inversiones financieras	Con personal contratado	TESORERO	DIC. 2015	Rentabilidad económica (recursos invertidos/excesos de flujo de caja)*100	



15 años
Hoy tenemos
nuestros planes

FORMATO No 4

PLANES DE ACCIÓN U OPERATIVOS
INFORME PRESENTADO A LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE NEIVA

ESE CARMEN EMILIA OSPINA
DAVID ANDRÉS CANGREJO TORRES
PLAN DE ACCIÓN 2015

REPRESENTANTE LEGAL:
NOMBRE PLAN DE ACCIÓN:

PERIODO INFORMADO				2015		
AÑO	ACTIVIDADES		RECURSOS (MILES DE \$)	RESPONSABLES	TIEMPO PROGRAMADO	INDICADORES CLAVES DE RENDIMIENTO
ÁREAS INVOLUCRADAS	ACCIONES	METAS				
Zona Norte Cra. 22 con Calle 26 Sur Tel: 872 63 63 Ext: 6000	CARTERA	Minimizar la cartera morosa	Efectuar el 95% de las conciliaciones programadas con EPS-S	Con personal contratado	DIC. 2015	Conciliaciones realizadas/Conciliaciones programadas
	CARTERA		Mantener el porcentaje de glosas por debajo del 2%	Con personal contratado	DIC. 2015	Valor glosa efectiva del periodo/Total facturado en el periodo
	CARTERA		Mantener meta de recaudo de cartera a 90 días	Con personal contratado	DIC. 2015	Ventas servicios a crédito/Saldo promedio cuentas por cobrar
Zona Oriente Cra. 54 y 55 Hospita Tel: 872 63 63 Ext: 6308	CARTERA	Seguimiento permanente al gasto y la producción, con el fin de realizar las intervenciones respectivas, de forma oportuna	Liquidar contratos de prestación de servicios de salud suscritos con las diferentes Entidades responsables del pago de servicios (EPS)	Con personal contratado	DIC. 2015	Contratos liquidados/total contratos terminados en el periodo
	FINANCIERA		Revisión y evaluación mensual al presupuesto de ingresos y gastos obligados, buscando el equilibrio	Con personal contratado	DIC. 2015	Revisiones realizadas/Revisiones programadas
	GERENCIA		Implementación estudio de modernización	Con personal contratado	DIC. 2015	Un Estudio implementado
Hospital Canaima Cra. 22 con Calle 26 Sur Tel: 872 63 63 Ext: 6587	TALENTO HUMANO	Mejorar los procesos de Administración y desarrollo del talento humano	Elaboración de los planes de capacitación, bienestar social e incentivos	Con personal contratado	DIC. 2015	Documentos elaborados
	TALENTO HUMANO		Ejecución del 95% de los planes de capacitación, bienestar social e incentivos	Con personal contratado	DIC. 2015	Personal capacitado/ Total personal
	SALUD OCUPACIONAL		Actualizar el panorama de riesgos ocupacionales	Con personal contratado	DIC. 2015	un Documento actualizado
Zona Sur C No. 28-13 Barrio Los Parques Tel: 872 63 63 Ext: 6200	SALUD OCUPACIONAL	Fortalecer el desarrollo del sistema de información que permita que la información sea confiable y oportuna.	Actualizar el plan de emergencias	Con personal contratado	DIC. 2015	Un Documento actualizado y aprobado
	SALUD OCUPACIONAL		Desarrollar y aplicar un subsistema integrado de gestión documental, Archivo, correspondencia (físico y magnético)	Con personal contratado	DIC. 2015	Porcentaje de desarrollo del sistema (Actividades ejecutadas en el plan/ Actividades programadas en el plan)*100
	GESTION DOCUMENTAL		Oportunidad en un 100% de respuesta a tutelas	Con personal contratado	DIC. 2015	Numero de tutelas gestionadas en los tiempos establecidos/Total Tutelas del periodo
	JURIDICA			JURIDICA		

Servimos con Excelencia Humana

Zona Norte
Cil. 34 No. 30 Barrio Granjas
Tel: 872 63 63 Ext: 6000

Zona Oriente
Calle 18A entre Carrera 54 y 55 Hospital
Tel: 872 63 63 Ext: 6308

Comuna 10
Hospital Canaima
Cra. 22 con Calle 26 Sur
Tel: 8726363 Ext 6587

Zona Sur
Calle 2 C No. 28-13 Barrio Los Parques
Tel: 872 63 63 Ext: 6200



Zona Sur
Cil. 34 No. 8-30
Tel: 872 63 61

Zona Oriente
Calle 15 entre Carrera 54 y 55 Hospital Comuna 10
Tel: 872 63 63 Ext: 6308

Hospital Cana
Cil. 22 con Calle 22
Tel: 8726363 Ext: 6200

Zona Sur
Calle 2 C No. 28-13 Barrio Los Parques
Tel: 872 63 63 Ext: 6200

Teléfonos: Subgerencia: 872 62 61 / Gerencia 872 63 60 / Referencia 872 62 60 / Atención al usuario 872 63 66 Neiva Línea Amiga 8726262 (Citas)

FORMATO No 4

PLANES DE ACCIÓN U OPERATIVOS
INFORME PRESENTADO A LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE NEIVA

ENTIDAD: ESE CARMEN EMILIA OSPINA
REPRESENTANTE LEGAL: DAVID ANDRES CANGREJO TORRES
NOMBRE PLAN DE ACCIÓN: PLAN DE ACCION 2015

PERIODO INFORMADO

2015

AÑO

NUMERO AREAS INVOLUCRADAS

JURIDICA

JURIDICA

CALIDAD

CALIDAD

AMBIENTAL

ACCIONES

Garantizar la Defensa Judicial oportuna

Cumplimiento del Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad SOGC

Revisar y ajustar política del medio ambiente

ACTIVIDADES

METAS

Oportunidad en un 100% de respuesta a derechos de petición

Oportunidad en un 100% de respuesta a procesos jurídicos

Realizar Autoevaluación de Acreditación

Evaluación del Programa de Auditoría de Calidad (PAMEC)

Operativización al 100% la política del medio ambiente

RECURSOS (MILES DE \$)

Con personal contratado

Con personal contratado

Con personal contratado

Con personal contratado

Con personal contratado

RESPONSABLES

JURIDICA

JURIDICA

CALIDAD

CALIDAD

AMBIENTAL

TIEMPO PROGRAMADO

DIC. 2015

DIC. 2015

DIC. 2015

DIC. 2015

DIC. 2015

INDICADORES CLAVES DE RENDIMIENTO

Numero de denuncias de petición resueltas/Total de peticiones de petición del periodo

Numero de peticiones jurídicas tramitadas dentro de los terminos establecidos/Total de procesos jurídicos del periodo

Autoevaluación de acreditación realizada

Numero de acciones de mejora realizadas / Total de Acciones de mejora Programadas

Actividades desarrolladas/ Actividades programadas

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO

CARMEN EMILIA OSPINA

Servimos con Excelencia Humana

FIRMA DEL REPRESENTANTE DE LA INFORMACION

NOMBRE: DAVID ANDRES CANGREJO TORRES

TELÉFONO: 8672734

EMAIL: agunac@hotmail.com

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
NOMBRE: DAVID ANDRES CANGREJO TORRES
TELÉFONO: 8672734
EMAIL: