



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
CARMEN EMILIA OSPINA
NIT 813.005.265-7



OFICINA DE CONTROL INTERNO

INFORME AUSTRERIDAD Y EFICIENCIA DEL GASTO COMPARATIVO
CUARTO TRIMESTRE 2013 - 2014

LINA MARIA VASQUEZ DIAZ
Coordinadora de Control Interno

ENERO DE 2015



INDICE

1. INTRODUCCION.....	4
2. OBJETIVOS.....	5
3. ALCANCE.....	6
4. METODOLOGIA.....	7
5. INFORME AUSTERIDAD Y EFICIENCIA DEL GASTO PARA EL PERIODO DE OCTUBRE A DICIEMBRE DE 2014.....	8
5.1 SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A LA NOMINA, SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS Y HONORARIOS.....	8
5.1.1 SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A LA NOMINA.....	8
5.2 SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS.....	9
5.2.1 SERVICIOS TECNICOS.....	9
5.2.2 OTROS SERVICIOS PRESTADOS	10
5.2.3 HONORARIOS.....	12
5.3 SERVICIOS PÚBLICOS.....	13
5.4 MATERIALES Y SUMINISTROS.....	15



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
CARMEN EMILIA OSPINA
NIT 813.005.265-7



5.5 IMPRESOS Y PUBLICACIONES.....	16
5.6 SEGUROS.....	17
5.7 COMUNICACIÓN Y TRANSPORTE.....	17
5.8 MANTENIMIENTO.....	19
5.9 OTROS GASTOS GENERALES.....	20
5.9.1 ARRENDAMIENTOS.....	20
5.9.2 VIGILANCIA Y ASEO	21
6. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	23



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
CARMEN EMILIA OSPINA
NIT 813.005.265-7



1. INTRODUCCION

En cumplimiento a lo establecido por la Auditoria General de la Republica, los decretos 1737 y 1738 de agosto 21 de 1998, el decreto 2209 de octubre 29 de 1998, emanados del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, que imparten políticas sobre medidas de austeridad y eficiencia de las entidades públicas que manejan recursos del Tesoro Público y los parámetros establecidos por el Departamento Administrativo de la Función Pública, normatividad que constituye la estructura jurídica en materia de austeridad del gasto.

La Oficina Asesora de Control Interno practico el seguimiento a dicha normatividad con el propósito de evaluar la eficiencia en el gasto; con ello, reflejando el compromiso de la alta gerencia para con la Institución.



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
CARMEN EMILIA OSPINA
NIT 813.005.265-7



2. OBJETIVOS

GENERAL

El objetivo del informe es consolidar y analizar la información correspondiente al periodo en mención, que permita visualizar el comportamiento y eficiencia del gasto público en la ESE Carmen Emilia Ospina para la vigencia 2014.

ESPECÍFICOS

- Confirmar la implementación de medidas de austeridad del gasto por parte de la alta gerencia y su eficiencia en la ejecución.
- Identificar las posibles causas o justificaciones de incrementos en el gasto público.
- Evidenciar los controles para la reducción del gasto público.



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
CARMEN EMILIA OSPINA
NIT 813.005.265-7



3. ALCANCE

El alcance del informe consiste en determinar mediante el análisis de variaciones los incrementos o disminuciones de los rubros que componen los gastos, el comportamiento de los mismos en esos periodos específicos; con los datos tomados de las ejecuciones presupuestales y causación contable generados por el área financiera.



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
CARMEN EMILIA OSPINA
NIT 813.005.265-7



4. METODOLOGIA

Para el seguimiento y análisis se toma como punto de referencia el comportamiento de los gastos de funcionamiento del cuarto trimestre de 2014 con relación al mismo trimestre del 2013 de las ejecuciones presupuestales, causación contable, objetivos y resultados misionales, teniendo en cuenta la metodología y parámetros establecidos por el Departamento Administrativo de la Función Pública.

En el presente informe se relaciona el comportamiento del gasto público frente a los conceptos realizados de:

Administración de Personal, honorarios y contratación de servicios personales indirectos.

Servicios Públicos. (Teléfonos celulares y fijos)

Materiales y suministros (gastos de vehículos: combustible, fotocopias, papelería)

Impresos y publicaciones

Seguros

Vigilancia y aseo

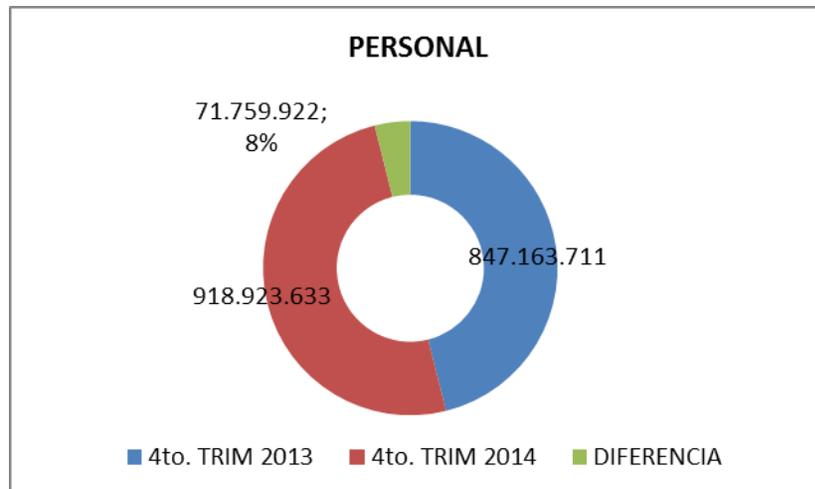
Comunicación y transporte

Otros gastos generales (arrendamiento, mantenimiento y reparaciones locativas y vehículos)

5. INFORME AUSTERIDAD Y EFICIENCIA DEL GASTO PARA EL PERIODO DE OCTUBRE A DICIEMBRE DE 2014

5.1 SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A LA NOMINA, SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS Y HONORARIOS

CONCEPTO	4to. TRIM 2013	4to. TRIM 2014	DIFERENCIA	PORCENTAJE
PERSONAL	847.163.711	918.923.633	71.759.922	8%



5.1.1 SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A LA NOMINA

La ESE Carmen Emilia Ospina durante el cuarto trimestre del año 2014 en comparación con el mismo trimestre de 2013 presentó los siguientes gastos de personal asociados a la nómina:

El valor total pagado referente al gasto de personal durante el cuarto trimestre del año 2014, ascendió a \$918.923.633 y para el periodo de 2013 fue de \$847.163.711, con un **incremento relativo del 8%**, y absoluta de \$71.759.922.

PERSONAL DE NOMINA	2014	%	2013	%	variacion	%
SUELDOS	484.508.266	53%	423.929.015	50%	60.579.251	14%
AUX. TRANSP. SUB. ALIMENTACION	14.983.476	2%	12.668.757	1%	2.314.719	18%
INCREMENTO, BONIFICACION, VACACIONES	176.357.477	19%	171.410.384	20%	4.947.093	3%
INDEMNIZACION DE VACACIONES	3.933.282	0%	4.145.610	0%	-212.328	-5%
PRIMA DE NAVDAD, SERVICIOS, TECNIC	239.141.132	26%	235.009.945	28%	4.131.187	2%
TOTAL	918.923.633	100%	847.163.711	100%	71.759.922	8%

Analizado en detalle el comportamiento de este rubro se evidencia que el mayor incremento se observa en el rubro auxilio de transporte con el 18% con una participación del 2%, mientras que los sueldos su incremento fue del 14% con una participación del 53% y la mayor disminución está en el ítem de Indemnización de vacaciones, le siguen las primas del personal administrativo.

La planta de personal en el periodo en estudio de la vigencia 2013 ascendía a 86 funcionarios, mientras que en la presente vigencia se registra 94 empleados.

Entre las novedades reportadas en los trimestres por la vigencia 2013 y 2014, se tienen:

En el trimestre del 2013, dos funcionarios incapacitados por E.G se les cancelo el 66% del sueldo, la vinculación de un médico en noviembre y de otro en diciembre.

En el trimestre del 2014 se pensio el Dr. Carlos González, se le reconoció sueldo de los meses de enero y febrero del 2014 y la prima de servicios de junio, al Sr. Gentil Trujillo se le canceló sueldo con el 50% por tener incapacidad por E.G.

En la vigencia 2013, (58) funcionarios hicieron uso de su derecho a sus vacaciones y en el 2014, (56) funcionarios. En el cuadro siguiente se observa el detalle mes a mes:

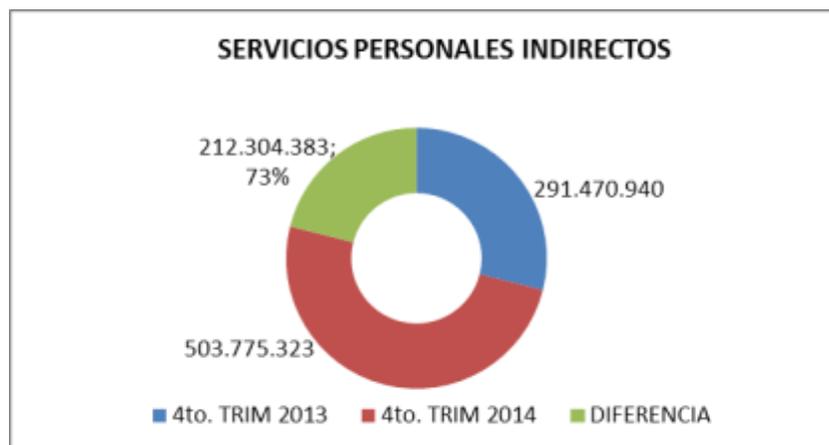
VACACIONES	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTALES
2013	6	31	21	58
2014	7	40	9	56

5.2 SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS (gastos de administración)

5.2.1. SERVICIOS TECNICOS

CONCEPTO	4to. TRIM 2013	4to. TRIM 2014	DIFERENCIA	PORCENTAJE
SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	291.470.940	503.775.323	212.304.383	73%

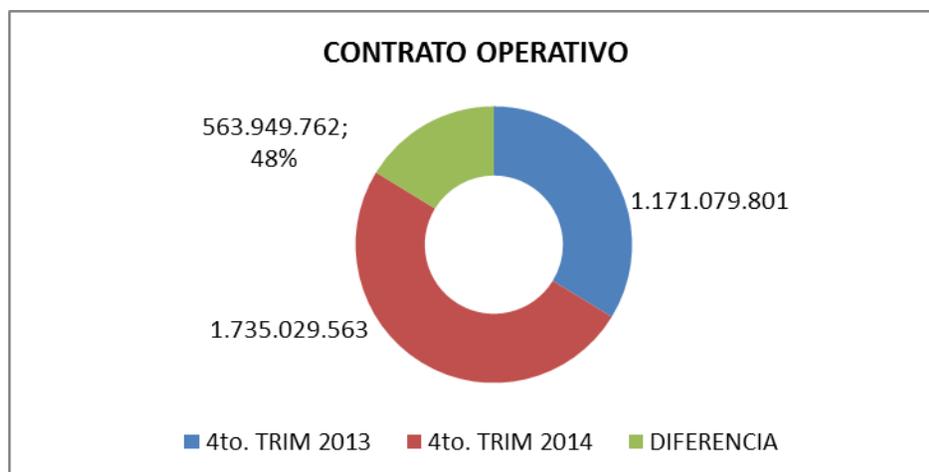
Para el cuarto trimestre de 2014 se efectuaron pagos por valor de \$503.775.323 y para el mismo periodo de 2013, \$291.470.940, observándose **un incremento del 73%**, y en valor absoluto \$212.304.383. Se fortaleció el área jurídica, control disciplinario, SIAO, auditor medico de calidad, biomédico, coordinadores de los diferentes convenios.



5.2.2 OTROS SERVICIOS PRESTADOS (GASTOS OPERATIVOS)

CONCEPTO	4to. TRIM 2013	4to. TRIM 2014	DIFERENCIA	PORCENTAJE
CONTRATO OPERATIVO	1.171.079.801	1.735.029.563	563.949.762	48%

Durante los meses de Octubre a Diciembre de 2014, la Institución presento pagos por concepto de servicios al personal técnico, auxiliar y honorarios en el área administrativa y operativa, por valor de \$1.735.029.563, para los meses de Octubre a Diciembre de 2013, el valor pagado fue de \$1.171.079.801. Analizando el comportamiento de este rubro por el periodo en estudio, se observa un **incremento del 48%** equivalente al valor de \$563.949.762.



Como se observa en el cuadro siguiente, en un análisis detallado del rubro de contratos operativos en el periodo 2014, la participación porcentual más representativa la tiene el ítem de operacionales, que representa el 66%, le siguen convenios, con el 20% y facturación, costos y sistemas que representan el 14%.

GASTOS OPERATIVOS	2014	%	2013	%	variacion	%
FACTURACION. COSTOS, SISTEMAS	236.689.464	14%	138.909.961	12%	97.779.503	70%
OPERACIONALES	1.150.287.901	66%	847.674.382	72%	302.613.519	36%
CONVENIOS	348.052.198	20%	184.495.458	16%	163.556.740	89%
TOTAL	1.735.029.563	100%	1.171.079.801	100%	563.949.762	48%

Los rubros analizados son los ítems de facturación, costos y sistemas; operacionales y convenios: En facturación se presenta un incremento del 70%

respecto al trimestre inmediatamente anterior, es decir de \$97.7 millones, sin embargo el mayor incremento porcentual se presentó en el rubro de personal operativo contratado por convenio, siendo del 89% y en valores de \$163.5 millones. El rubro de operacionales su incremento fue del 36% y en valores \$302.6 millones.

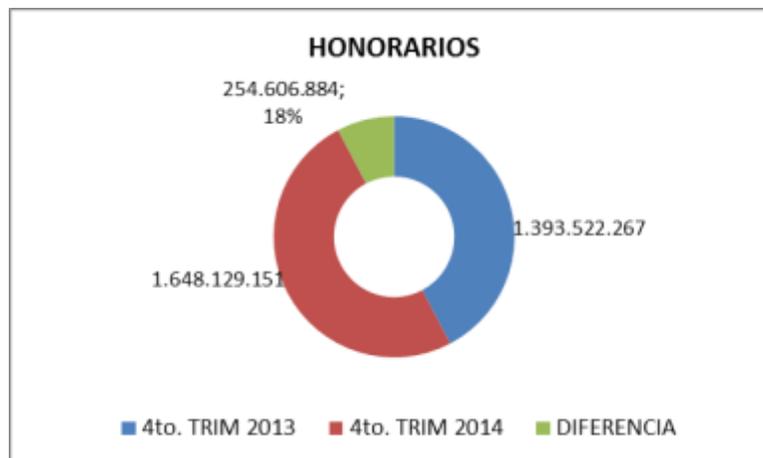
El incremento del personal en facturación obedece al nuevo esquema de contratación con algunas EPS que venían siendo por capitado y pasaron a ser por evento. Contratándose 15 facturadores y 1 revisor de cuenta desde el mes de mayo del 2014. En el área de costos se contrataron tres profesionales más.

El incremento presentado en el personal por convenios se debe a los convenios atendidos de APS Institucional, PAI, ETV, PAPSIVI y Tuberculosis.

5.2.3 HONORARIOS (GASTOS OPERATIVOS)

CONCEPTO	4to. TRIM 2013	4to. TRIM 2014	DIFERENCIA	PORCENTAJE
HONORARIOS	1.393.522.267	1.648.129.151	254.606.884	18%

Durante los meses de Octubre a Diciembre de 2014, la Institución presento pagos por concepto de honorarios en el área administrativa y operativa, por valor de \$1.648.129.151, para el mismo periodo de 2013, el valor pagado fue de \$1.393.522.267 observándose un **incremento del 18%** que en valores asciende a \$254.606.884



En un análisis detallado se evidencia en el periodo de Octubre a Diciembre del 2014, el ítem de personal profesional en el área operativa representa el 84% y el personal profesional por convenios el 16% para el 2013 fue del 94% y 6% respectivamente.

HONORARIOS	2014	%	2013	%	variacion	%
OPERACIONALES	1.378.157.575	84%	1.308.782.881	94%	69.374.694	5%
CONVENIOS	269.971.576	16%	84.739.386	6%	185.232.190	219%
TOTAL	1.648.129.151	100%	1.393.522.267	100%	254.606.884	18%

Los honorarios operacionales su incremento porcentual fue del 5% respecto al trimestre inmediatamente anterior, es decir \$69.3 millones y el rubro de personal operativo contratado por convenio, su incremento porcentual fue del 219% y en valores de \$185 millones.

Administrativamente se fortalecieron las áreas de talento humano. Control interno, control interno disciplinario, jurídica, comunicaciones, gestión documental, planeación, calidad, sistemas y mantenimiento.

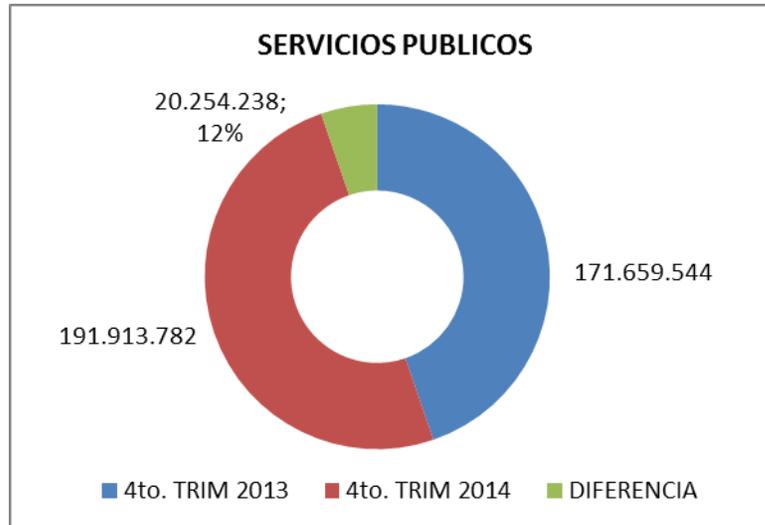
Operativamente, el reajuste de la hora medico en consulta externa en el 3.5% y de la hora médico urgencias en el 10% promedio.

En el cuarto trimestre del 2014 la contratación del personal del convenio plan de intervención comunitaria que inicio en el mes de Agosto y el incremento del personal contratado por el convenio APS, el de atención de víctimas y PAPSIVI, al pasar de \$84.7 millones a \$269.9 millones.

5.3 SERVICIOS PÚBLICOS

CONCEPTO	4to. TRIM 2013	4to. TRIM 2014	DIFERENCIA	PORCENTAJE
SERV PUBLICOS	171.659.544	191.913.782	20.254.238	12%

En el cuarto trimestre del 2014 se realizaron pagos por este concepto por valor de \$191.913.782 y para el año 2013 en el mismo periodo se efectuaron pagos por valor de \$171.659.544 se observa **un incremento del 12%** que equivale al valor de \$20.254.238



El servicios de energía eléctrica su incremento porcentual respecto al trimestre inmediatamente anterior fue del 13%, el servicio de telefonía fija se disminuyó en el 35% mientras que la telefonía celular se incrementó en el 16%, el servicio de acueducto y alcantarillado su incremento porcentual fue del 27%, y la recolección de patógenos se incrementó en el 15%, como se observa en el cuadro siguiente.

En el contexto del rubro de servicios públicos, la energía eléctrica representa el 74%, la telefonía el 7%, acueducto y alcantarillado el 8% y el servicio de recolección de patógenos el 10%.

SERVICIOS PUBLICOS	2014	%	2013	%	variacion	%
ENERGIA	142.502.750	74%	126.168.400	73%	16.334.350	13%
ACUED. ALCANT.	15.864.840	8%	12.511.494	7%	3.353.346	27%
TELEFONIA CELULAR	7.761.766	4%	6.680.770	4%	1.080.996	16%
TELEFONIA FIJA	5.819.676	3%	8.901.940	5%	-3.082.264	-35%
REC. DE PATOGENOS	19.964.750	10%	17.390.550	10%	2.574.200	15%
Total	191.913.782	100%	171.659.544	100%	20.254.238	12%

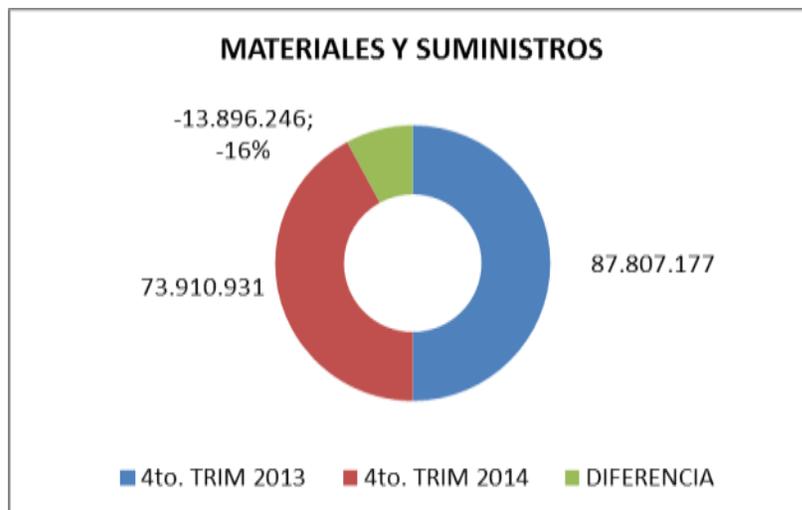
El incremento en la recolección de patógenos se debe a una mayor cobertura (líquidos de laboratorio, unidad móvil, rayos orales y odontología).

5.4 MATERIALES Y SUMINISTROS

CONCEPTO	4to. TRIM 2013	4to. TRIM 2014	DIFERENCIA	PORCENTAJE
MATERIALES Y SUMINISTROS	87.807.177	73.910.931	-13.896.246	-16%

En el periodo de octubre a diciembre de 2014, se reportaron pagos de Materiales y suministros por valor de \$73.910.931 y para el mismo periodo del año 2013 por valor de \$87.807.177, en lo que se observa **una disminución del 16%** que equivale a \$13.896.246.

MATERIALES Y SUMINISTROS	2014	%	2013	%	variacion	%
COMBUSTIBLE	32.516.937	44%	27.490.587	31%	5.026.350	18%
OTROS MATER Y SUMINISTROS	21.537.369	29%	31.962.013	36%	-10.424.644	-33%
PAPELERIA	14.765.197	20%	5.265.847	6%	9.499.350	180%
MATERIAL PUBLICITARIO Y EDUCACION	900.000	1%	22.042.080	25%	-21.142.080	-96%
FOTOCOPIAS	4.191.428	6%	1.046.650	1%	3.144.778	300%
TOTAL	73.910.931	100%	87.807.177	100%	-13.896.246	-16%



Como se observa en el cuadro anterior en detalle, en el cuarto trimestre del 2014 los ítems con disminución porcentual respecto al trimestre anterior fueron otros materiales y suministros que representa el 29%, su disminución fue del 33% y material publicitario y educativo su disminución fue del 96%, con una

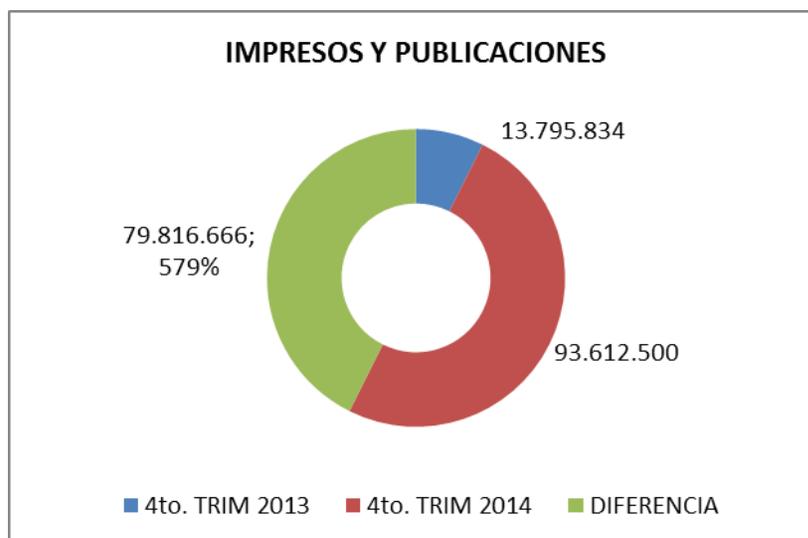
participación del 1%. Los ítems con mayor incremento fueron fotocopias con una participación del 6% y una variación porcentual del 300% y combustible que representa el 44% con un incremento del 18%.

El incremento en la papelería y fotocopias se debe al esquema de facturación de contratación con algunas EPS que venían siendo por capitado y pasaron a ser por evento.

5.5 IMPRESOS Y PUBLICACIONES.

CONCEPTO	4to. TRIM 2013	4to. TRIM 2014	DIFERENCIA	PORCENTAJE
IMPRESOS Y PUBLICACIONES	13.795.834	93.612.500	79.816.666	579%

En el cuarto trimestre del 2014, se reportaron gastos de impresos y publicaciones por valor de \$93.612.500, y para el mismo periodo de 2013 por valor de \$13.795.834, en lo que se observa un **incremento porcentual del 579%** y en valores absolutos a \$79.816.666.



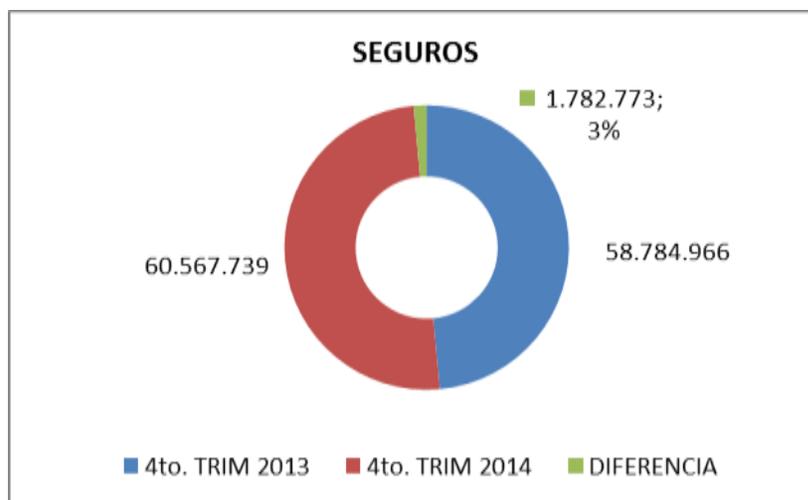
El incremento presentado se debió al pago cancelado por adquisición e instalación de señalización informativa y de seguridad utilizados para la comunicación, prevención, de accidentes, riesgos para la salud y situaciones de emergencias por valor \$43.2 millones y en papelería por el tipo de

facturación y apertura del hospital de la comuna 6, con un incremento del 265% respecto del 2013.

5.6 SEGUROS.

CONCEPTO	4to. TRIM 2013	4to. TRIM 2014	DIFERENCIA	PORCENTAJE
SEGUROS	58.784.966	60.567.739	1.782.773	3%

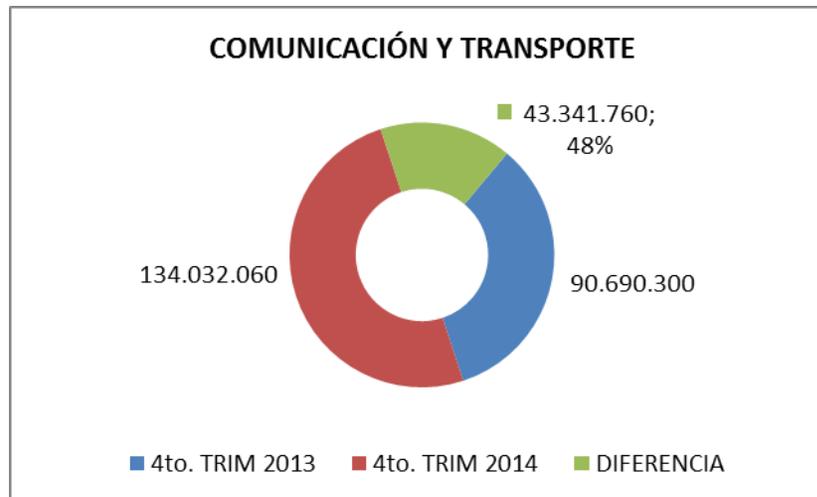
En el periodo de octubre a diciembre de 2014, se reportó en el concepto de Seguros por valor de \$58.784.966 y para el mismo periodo del año 2013 se reportaron pagos por valor de \$60.567.739, en lo que se observa un **incremento del 3%** que equivale a \$1.782.773.



5.7 COMUNICACIONES Y TRANSPORTE

CONCEPTO	4to. TRIM 2013	4to. TRIM 2014	DIFERENCIA	PORCENTAJE
COMUNICACIÓN Y TRANSPORTE	90.690.300	134.032.060	43.341.760	48%

Para el acumulativo del periodo en estudio de 2014 se efectuaron pagos por valor de \$134.032.060 y para el acumulativo del periodo de 2013 los servicios pagados ascendieron a \$90.690.300; se observa un **incremento del 48%**, que equivale al valor de \$43.341.760



En un análisis detallado del rubro de comunicaciones y transporte para la vigencia del 2014, el ítem de canal de datos representa el 49%, manejo y transporte de muestras de laboratorio representa el 20%, la implementación telefónica el 13%, intercomunicaciones el 11%, radio teléfono, G.P.S representan el 6% y mensajería el 1%.

COMUNICACIÓN Y TRANSPORTE	2014	%	2013	%	variacion	%
RADIO TELEFONO Y GPS	7.545.700	6%	3.741.000	4%	3.804.700	102%
INTERCOMUNICACION	15.129.600	11%	0	0%	15.129.600	
MANEJO Y TRANSP MUESTRAS LABORA	27.324.000	20%	25.800.000	28%	1.524.000	6%
CANAL DE DATOS	66.039.960	49%	44.631.000	49%	21.408.960	48%
MENSAJERIA	1.045.200	1%	1.518.300	2%	-473.100	-31%
IMPLEMENTACION TELEFONIA	16.947.600	13%	15.000.000	17%	1.947.600	13%
TOTAL	134.032.060	100%	90.690.300	100%	43.341.760	48%

El incremento porcentual en el ítem de canal de datos del 48% corresponde al incremento de la tarifa al pasar en el 2013 de \$14.877.000 a \$19.561.080 en el 2014. El incremento del 13% en la implementación telefónica corresponde al incremento tarifario al pasar de \$5.000.000 en el 2013 a \$5.649.000 en el 2014.

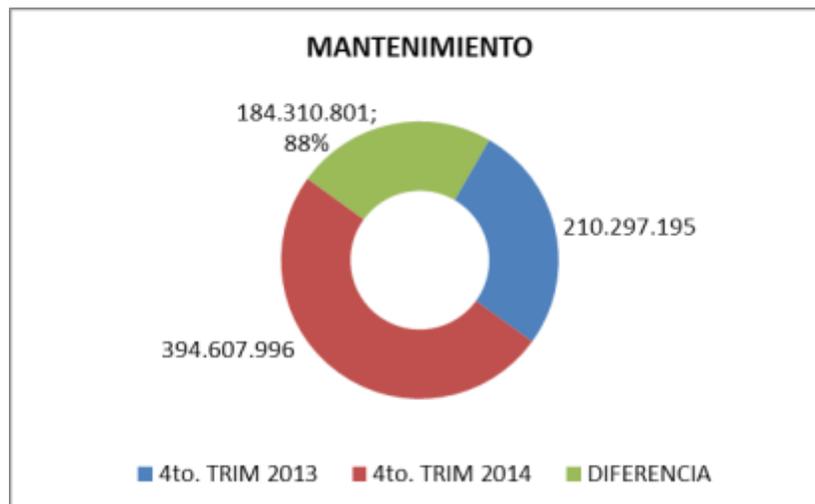
Respecto a los radios teléfonos su variación porcentual fue el 102% y el sistema de monitoreo del servicio de las ambulancias a través de GPS implementado en el 2014 y su respectivo mantenimiento.

En el cuarto trimestre se presenta interconexión de los centros de salud rurales de la ESE CEO que asciende a \$15.1 millones.

5.8 MANTENIMIENTO

CONCEPTO	4to. TRIM 2013	4to. TRIM 2014	DIFERENCIA	PORCENTAJE
MANTENIMIENTO	210.297.195	394.607.996	184.310.801	88%

Durante el cuarto trimestre de 2014, la Institución presento pagos por concepto de mantenimiento en el área administrativa y operativa, por valor de \$394.607.996, para el mismo trimestre 2013, el valor pagado fue de \$210.297.195, observándose un **incremento del 88%** equivalente al valor de \$184.310.801.



En un análisis detallado del rubro de mantenimiento, el ítem de otros mantenimientos que representa el 71% con una variación porcentual del 84%, le siguen el de mantenimiento locativo que representa el 19% con una variación porcentual del 188% y vehículos representa el 10% y una variación del 22%.

MANTENIMIENTOS	2014	%	2013	%	variacion	%
VEHICULO	39.677.585	10%	32.406.213	15%	7.271.372	22%
OTROS MANTENIMIENTOS	279.410.760	71%	151.672.346	72%	127.738.414	84%
LOCATIVOS	75.519.652	19%	26.218.636	12%	49.301.016	188%
TOTAL	394.607.996	100%	210.297.195	100%	184.310.801	88%

Los pagos que figuran en infraestructura corresponden al módulo de asignación de citas \$39.8 millones, materiales de ferretería \$44.8 millones y al personal de mantenimiento locativo.

Es importante y necesario precisar que las adecuaciones locativas a la infraestructura del centro de salud de palmas y adecuaciones en el primer piso del centro de salud de santa Isabel por valor de \$159.8 millones, su registro contable figura como anticipos.

Como política de control la Administración está realizando seguimiento al cumplimiento de los cronogramas así como el control del suministro de repuestos mediante órdenes de pedido, verificadas por almacén para la entrega de los mismos por parte de los contratistas.

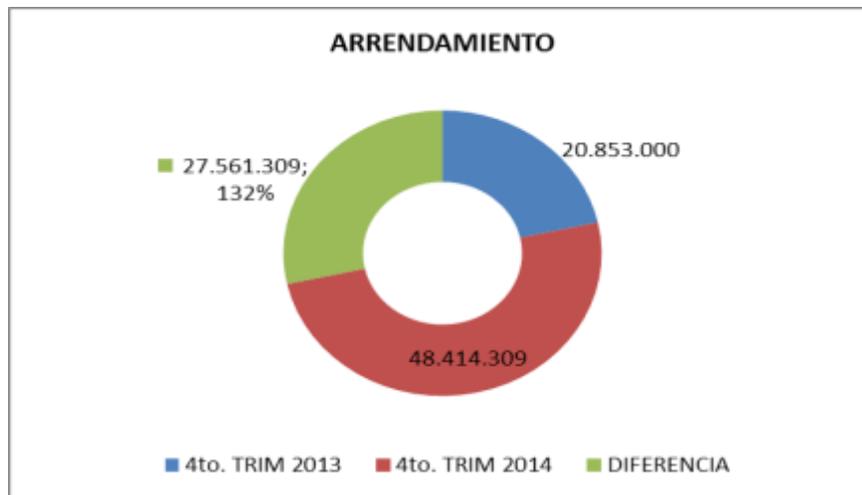
El incremento en otros mantenimientos corresponde al mantenimiento realizado a los equipos de refrigeración, neveras y purificadores, del equipo de rayos x, adquisición de repuestos equipos odontológicos, equipos biomédicos, aires acondicionados, repuestos eléctricos, puesta en marcha de la red (lan), del hospital de la comuna 6, cándido, san Luis, vegalarga, san francisco y chapinero, 300 licencias antivirus para los equipos de cómputo, plantas eléctricas, cuarto frio.

5.9 OTROS GASTOS GENERALES.

5.9.1 ARRENDAMIENTO

CONCEPTO	4to. TRIM 2013	4to. TRIM 2014	DIFERENCIA	PORCENTAJE
ARRENDAMIENTO	20.853.000	48.414.309	27.561.309	132%

En el periodo de octubre a diciembre de 2014, se reportaron pagos en el concepto de arrendamiento por valor de \$48.414.309 y para el mismo periodo del año 2013 se reportaron pagos por valor de \$20.853.000, observándose **un incremento del 132%** que equivale a \$27.561.309.



El Incremento esta en las tarifas del proveedor al pasar de \$6.951.000 en el 2013 a \$19.9 millones promedio en el 2014 por la ampliación del servicio de las impresoras con tóner incluido y de las impresoras por la apertura del hospital de la comuna 6.

5.9.2 VIGILANCIA Y ASEO

CONCEPTO	4to. TRIM 2013	4to. TRIM 2014	DIFERENCIA	PORCENTAJE
VIGILANCIA Y ASEO	297.354.627	507.658.815	210.304.188	71%

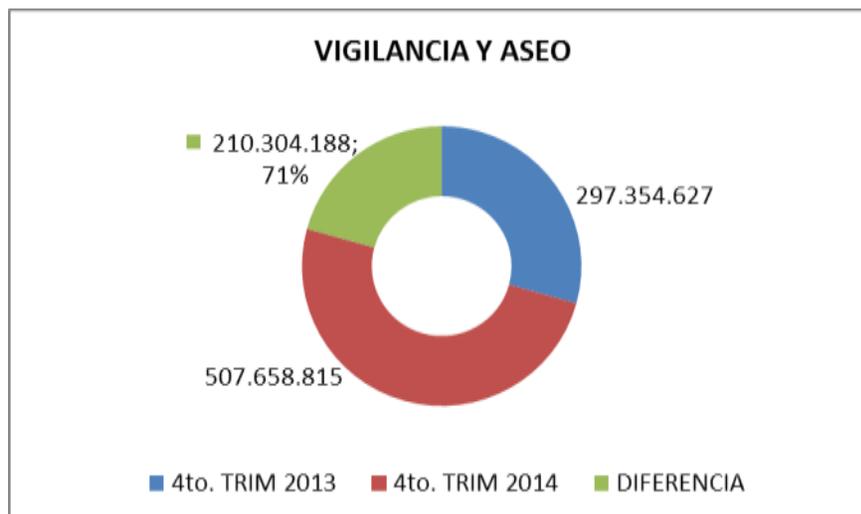
En el cuarto trimestre del 2014, se reportaron pagos en el concepto de vigilancia y aseo que ascendieron a \$507.658.815 y para el mismo periodo del año 2013 se reportaron pagos por valor de \$297.354.627 observándose **un incremento del 71%** que equivale a \$210.304.188.

VIGILANCIA Y ASEO	2014	%	2013	%	variacion	%
VIGILANCIA	249.514.749	49%	159.555.554	54%	89.959.195	56%
ASEO	258.144.066	51%	137.799.073	46%	120.344.993	87%
TOTAL	507.658.815	100%	297.354.627	100%	210.304.188	71%

En un análisis detallado del rubro de Vigilancia y aseo, el ítem de vigilancia representa el 49% y el de aseo representa el 51%, con variaciones porcentuales del 56% y 87% respectivamente.

El contrato de aseo integral en el periodo estudio de la vigencia 2013 ascendía a \$46.8 millones mensuales y para el 2014 \$86 millones mensuales, con una variación del 87%, debido al incremento tarifario, de personal y de áreas; en especial por la apertura del hospital de la comuna No. 6

El contrato de vigilancia en el periodo estudio de la vigencia 2013 ascendía a \$54 millones mensuales y para el 2014 \$83.1 millones mensuales, con una variación del 56%, debido al incremento tarifario, de personal y de áreas; en especial por la apertura del hospital de la comuna No. 6



6. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Los gastos de personal por honorarios y servicios técnicos se han visto incrementados, al igual que el consumo de papelería reportado por el Almacén; y el arrendamiento de las impresoras, por lo que se hace necesario tomar medidas de austeridad y eficiencia en el manejo de los recursos, por parte de la Administración para dar cumplimiento a las disposiciones legales sobre la materia.

- Control Interno considera que se debe continuar con la dinámica de sensibilización en el manejo de la utilización de sistemas electrónicos de transmisión de información lo que impactará en la disminución del uso de papel y elementos de impresión.

- Se recomienda mantener el control sobre los eventos que determinan la aplicación de la política de austeridad. En temas contractuales seguir la dinámica de estricto control sobre las necesidades de la misma y la calidad de bienes o servicios adquiridos, lo que representa un ahorro en términos administrativos.

- Se recomienda diseñar y aplicar indicadores, estadística y controles para un adecuado seguimiento a las políticas de la administración y racionalización del gasto.

- Se reitera adoptar mediante acto administrativo unas políticas claras de austeridad en el gasto público a fin de contribuir con el proceso de racionalización y disminución de los gastos de funcionamiento.

- Se reitera seguir fomentando una cultura que cumpla con las políticas de Eficiencia y Austeridad en el Gasto al interior de las Dependencias de la Administración.



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
CARMEN EMILIA OSPINA
NIT 813.005.265-7



- Se reitera a los Interventores o Supervisores, ser exigentes en el seguimiento de las actividades contractuales por prestación de servicios, con el propósito de que se cumplan a cabalidad los objetos que se contrataron en pro del beneficio de los usuarios de la Institución, garantizando de esta forma la adecuada inversión de los recursos públicos que se realiza a través de la suscripción de los mencionados contratos de prestación de servicios.

(Original firmado)

Lina María Vásquez Díaz
Coordinadora de Control Interno